

COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdc_1_21

AREA: **TECNICA PATRIMONIO**

SERVIZIO: **EDILIZIA MONUMENTALE E BENI CULTURALI**

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: **AL BILANCIO CON DELEGA AL PATRIMONIO**

SG: 100 del 05/03/2026

DGC: 87 del 23/02/2026

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 03

del 20/02/2026

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 94

OGGETTO: Proposta al Consiglio: Variazione del bilancio di previsione 2026/2028, ai sensi degli artt. 42, 175 e 187 D.lgs. n. 267/2000, a seguito dell'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione a destinazione vincolata per la realizzazione delle "Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba" nell'ambito dell'intervento complessivo denominato Lavori della Porta Monumentale di Port'Alba: restauro dell'Arco Monumentale e messa in sicurezza dell'Arco di passaggio su Via Port'Alba di cui all'Accordo di Collaborazione sottoscritto tra il Comune di Napoli e la Soprintendenza ABAP per il Comune di Napoli. CUP B69D24000460004

Il giorno 12/03/2026, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
☐	☒

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
☒	☐

Pier Paolo BARETTA

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

☐	☒
--------------------------	-------------------------------------

Teresa ARMATO

☐	☒
--------------------------	-------------------------------------

Edoardo COSENZA

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: **Vicesindaco Laura Lieto**

Assiste il Segretario del Comune: **Vicesegretario Maria Aprea**

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco e dell'Assessore al bilancio e patrimonio,

Premesso che

- l'antico varco di Port'Alba, aperto nel 1624 nel torrione angioino e rielaborato nel 1797, costituisce un complesso monumentale di rilevante valore storico e identitario per la città di Napoli oltre a costituire la copertura di una delle strade più rappresentative della città di Napoli;
- da anni il manufatto presenta gravi condizioni di degrado e dissesto, che hanno comportato l'installazione di reti di contenimento a tutela della pubblica incolumità;
- con nota prot. PG/2024/705460 del 09/08/2024, l'Area Tecnica Patrimonio, ai sensi dell'art. 825 c.c. e con riserva di ogni ulteriore azione, ha disposto l'esecuzione urgente degli interventi di messa in sicurezza e ripristino del decoro dell'intradosso della volta all'altezza del civico 33 di via Port'Alba;
- per l'esecuzione del restauro dell'Arco Monumentale e della messa in sicurezza dell'arco di attraversamento su via Port'Alba è stato sottoscritto un Accordo di Collaborazione tra il Comune di Napoli e la Soprintendenza ABAP;
- con Determina Dirigenziale 1124K/2024/108, IG/3535 del 30/12/2024, sono stati affidati i lavori inerenti *Opere provvisoriale e messa in sicurezza dell'arco di passaggio, cat. OG2*, nell'ambito dell'Accordo quadro con un solo operatore economico – Lotto REM_2 afferente al Cluster 3 “Restauro e riqualificazione di immobili istituzionali e beni culturali;
- con verbale del 10 febbraio 2025 sono stati consegnati i lavori di messa in sicurezza dell'arco di passaggio a cura del Comune di Napoli e con verbale del 9 aprile 2025 sono stati consegnati i lavori di restauro della Porta Monumentale a cura della Soprintendenza;

Considerato che

- dalle indagini, saggi e videoispezioni e dalle verifiche in loco eseguite anche nel corso delle lavorazioni di restauro a cura della Soprintendenza, sono emerse significative criticità nelle strutture murarie di intersezione tra il Torrione e la Porta nonché la completa ossidazione degli elementi di ancoraggio degli apparati decorativi e il conseguente disgrego degli altorilievi;
- con nota PG/2025/854201 del 24/09/2025 è stata avviata l'esecuzione del servizio di progettazione definitiva/esecutiva delle *Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba*;
- con Determina Dirigenziale 1138E/2026/03, DETDI/2026/0000177 del 19/02/2026, si è proceduto all'approvazione del progetto esecutivo inerente le *Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba*, nell'ambito dell'intervento complessivo denominato *Lavori della Porta Monumentale di Port'Alba: restauro dell'Arco Monumentale e messa in sicurezza dell'Arco di passaggi su Via Port'Alba* di cui all'Accordo di Collaborazione sottoscritto tra il Comune di Napoli e la Soprintendenza ABAP;

Rilevato che

- il quadro economico dell'intervento, calcolato in virtù del ribasso del 17,229% offerto della ditta affidataria del primo intervento inerente la messa in sicurezza di Port'Alba, risulta il seguente:

QUADRO ECONOMICO RIBASSATO		
<i>Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba, nell'ambito dell'intervento complessivo denominato Lavori della Porta Monumentale di Port'Alba: restauro dell'Arco Monumentale e messa in sicurezza dell'Arco di passaggio su Via Port'Alba</i>		
A	LAVORI	
A.1	Lavori soggetti a ribasso	€ 124.791,20
A.2	Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 24.167,85

L. VICESLEGRETTA
(Dott. Maria Pia Viceslegretta)

	<i>ribasso 17,229%</i>	€ 21.500,28
A. 3	TOTALE LAVORI	€ 127.458,77
B	Oneri di scarica	€ 3.277,10
	TOTALE AFFIDAMENTO (A+B)	€ 130.735,87
C	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE	
C.1	Imprevisti (10% su importo lavori a base d'asta)	€ 14.895,91
C.2	Spese tecniche per Supporto alla Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	€ 10.363,33
C.3	Oneri previdenziali C.N.P.A.I.A. (4%*C.2)	€ 414,53
C.4	Incentivi (2% su importo lavori a base d'asta)	€ 2.979,18
C.5	IVA sui lavori ed imprevisti (10%*(A.3+C.1))	€ 14.235,47
C.6	IVA sui spese tecniche e oneri di scarica (22%*((C.1+C.2)+B))	€ 3.092,09
	TOTALE C	€ 45.980,51
	IMPORTO TOTALE (A+B+C)	€ 176.716,38

Preso atto che

- con Delibera di Giunta Comunale n. 665 del 19/12/2025 è stato adottato il Bilancio di Previsione 2026/2028, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 29/01/2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 05/02/2026 è stato approvato l'aggiornamento del risultato presunto di Amministrazione;
- con nota Prot. n. 180003 del 06/02/2026 e successiva integrazione con nota Prot. n. 192948 del 10/02/2026 è stato richiesto al Servizio Programmazione e Rendicontazione l'applicazione di somme in avanzo vincolato 2025, in termine di competenza e di cassa, necessarie alla realizzazione delle Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba.
- con richiesta di erogazione a saldo mutuo PG/2024/0435911 del 13/05/2024 è stata richiesta alla CC..DD.PP. l'erogazione di € 13.042,41 sulla posizione mutuo 4493369;
- le risorse necessarie alla copertura finanziaria dell'intervento in questione sono collocate in avanzo a destinazione vincolato e precisamente:
 - € 90.000,00 provenienti da oneri concessori accertati nell'esercizio 2025;
 - € 75.000,00 provenienti dai fondi BOND;
 - € 12.000,00 proveniente dalla posizione mutuo 4493369/03 interamente incassato.

Atteso che l'applicazione di avanzo vincolato di € 90.000,00 sarà curato da apposito atto dei Servizi finanziari di somme accertate nel 2025; che per la restante quota si rende necessario procedere all'applicazione di avanzo vincolato di:

- € 75.000,00 provenienti dai fondi BOND
- € 12.000,00 proveniente dalla posizione mutuo 4493369/03 interamente incassato, mediante l'incremento dello stanziamento della Missione 1, Programma 5, Titolo II Macroaggregato 2 dello stanziamento di € 87.000,00 istituendo nuovo capitolo di spesa (N.I.) codice bilancio 01.05-2.02.01.10.999 denominato: *Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba.*

Considerato che

- l'art. 175 del D.Lgs. n.267/2000 al comma 3 lett. C prevede l'utilizzo delle quote del risultato di amministrazione vincolato ed accantonato per le finalità per le quali sono stati previsti;

VICESEGRETERO GENERALE
 (Dott. Maria Agnola)

- sull'accertamento nr. 1291/2006 capitolo di entrata 555273 denominato "MUTUO PER ADEGUAMENTO SEDE DELLA POLIZIA LOCALE VIA POERIO - VINCOLO SPESA CAP.255273 - codice 6.03.01.04.003 si è provveduto ad incassare il saldo di € 13.042,41 riferito al mutuo posizione nr. 4493369/03 confluito in avanzo vincolato, interamente incassato giusta disposizione nr. 1123I_2024_48.

Attestato che

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della legge n. 241/90, introdotto con legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41), e degli artt. 6 e 8 del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Del. G.C. n. 69 del 01/03/2024, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1 lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del Regolamento dei controlli interni dell'ente approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013 e s.m.i.
- che il presente documento e/o i suoi allegati non contengono dati personali ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE 2016/679;
- il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2026-2028, e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali.

Visti

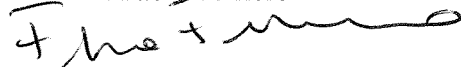
- il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 187 che disciplina la composizione e l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e, in particolare, l'Allegato 4/2 - Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, punto 9.2, che definisce le modalità di applicazione dell'avanzo di amministrazione e le relative variazioni di bilancio;
- la Legge n. 241/1990;
- lo statuto del Comune di Napoli ed i vigenti regolamenti interni.

Ritenuto necessario procedere alla variazione del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, per l'applicazione di una quota di avanzo vincolato di complessivi euro 87.000,00 per la realizzazione delle *"Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba"* trattandosi di lavori improcrastinabili per la messa in sicurezza di Port'Alba.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, come tali, redatte dal Dirigente del Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali sotto la propria responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui appresso sottoscrive

VICESEGRETARIO GENERALE
(Dott. M. Di Apprea)

Il dirigente del Servizio
Edilizia Monumentale e Beni Culturali
arch. Fabio Ferriero



Con voti UNANIMI

DELIBERA

PROPORRE AL CONSIGLIO:

1. **Variare**, ai sensi degli artt. 42, 175 e 187 del D.Lgs n.267/2000 principio contabile 9.2 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii, il bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, come di seguito indicato:

Parte entrata

Applicare una quota parte dell'avanzo di amministrazione vincolato al bilancio di previsione 2026-2028 – esercizio 2026, per Euro 12.000,00 da posizione mutuo CDP n 4493369/03 - capitolo di entrata 555273 cod. 6.03.01.04.003, denominato “MUTUO PER ADEGUAMENTO SEDE DELLA POLIZIA LOCALE VIA POERIO - accertamento nr. 1291/2006;

Applicare una quota parte dell'avanzo di amministrazione vincolato al bilancio di previsione 2026-2028 – esercizio 2026, per Euro 75.000,00 provenienti da fondi BOND (riferito al capitolo 255276/5 cod. bilancio 09.05-2.02.01.09.999 denominato “APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO PROVENIENTI DA BOND ANNUALITA 2004 ACC.TO 2248/04 - SPESA CAP EX 206591- PER COMPLETAMENTO DELLA SISTEMAZIONE E DELLA RIQUALIFICAZIONE DEL BELVEDERE DI MONTE ECHIA - RIQUALIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DELLIMPIANTO ELEVATORE DI...” da destinare alle “*Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba*” in oggetto indicati.

Parte spesa

Incrementare lo stanziamento della Missione 1, Programma 5, Titolo II Macroaggregato 2 dello stanziamento di € 87.000,00 istituendo nuovo capitolo di spesa (N.I.) codice bilancio 01.05-2.02.01.10.999 denominato: *Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba* del bilancio di previsione 2026-2028 annualità 2026 da assegnare al Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali ARPA 1138

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.267/2000;

(**) La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo dove ricorra l'ipotesi indicata

L'Assessore al Bilancio e al Patrimonio
Pier Paolo BARETTA

7/11/2024

Il Dirigente

arch. Fabio Ferrero

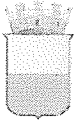
Ferrero

VISTO
il Responsabile AREA TECNICA PATRIMONIO
ing. Arnaldo STELLA

Stella

IL VICESEGRETARIO GENERALE

(Dott. Massimo Barea)



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 20/02/2026, AVENTE AD OGGETTO:

Proposta al Consiglio: Variazione del bilancio di previsione 2026/2028, ai sensi degli artt. 42, 175 e 187 D.lgs. n. 267/2000, a seguito dell'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione a destinazione vincolata per la realizzazione delle "Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba" nell'ambito dell'intervento complessivo denominato *Lavori della Porta Monumentale di Port'Alba: restauro dell'Arco Monumentale e messa in sicurezza dell'Arco di passaggio su Via Port'Alba* di cui all'Accordo di Collaborazione sottoscritto tra il Comune di Napoli e la Soprintendenza ABAP per il Comune di Napoli. CUP B69D24000460004

Il Dirigente responsabile del Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addì, ...

IL DIRIGENTE

arch. Fabio Ferriero

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 23/02/2026 e protocollata con il n. Dec. 2026/87.....;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
.....
.....
FAVOREVOLE 1.p.a.

.....Addì, ... 25/2/2026

IL RAGIONIERE GENERALE



Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 13 del 20/02/2026, DGC/2026/87 dal Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali, avente ad oggetto: " Proposta al Consiglio: Variazione del bilancio di previsione 2026/2028, ai sensi degli artt. 42, 175 e 187 D.Lgs. n. 267/2000, a seguito dell'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione a destinazione vincolata per la realizzazione delle "Ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba" nell'ambito dell'intervento complessivo denominato Lavori della Porta Monumentale di Port'Alba: restauro dell'Arco Monumentale e messa in sicurezza dell'Arco di passaggio su Via Port'Alba di cui all'Accordo di Collaborazione sottoscritto tra il Comune di Napoli e la Soprintendenza ABAP per il Comune di Napoli. CUP B69D24000460004".

La proposta in esame propone di approvare: **Variazione al Bilancio di previsione 2026/2028 – esercizio 2026 per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione Vincolato.**

L'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato. Per quanto al Comune di Napoli questo limite, a seguito del risultato di amministrazione al 31.12.2025, è fissato per **€ 389.332.035,69 di cui:**

- 30.000.000,00 € ai sensi del D.L.96/2025 art.7 comma 8 "Americas Cup" per le annualità 25-26-27;
- 183.883.138,80 € pari all'importo indicato alla lettera A) del prospetto riguardante il risultato di amministrazione al 31.12.2024 al netto della quota minima obbligatoria accantonata nel risultato di amministrazione per il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità e del Fondo Anticipazione Liquidità;
- 175.448.896,89 € pari all'importo del disavanzo da recuperare iscritto nel primo esercizio nel Bilancio di Previsione 2026/2028.
- Visto l'art. 15, co. 3 del d.l. n. 77/2021 secondo il quale Gli enti di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 utilizzano le risorse ricevute per l'attuazione del PNRR e del PNC che a fine esercizio confluiscono nel risultato di amministrazione, in deroga ai limiti previsti dall'articolo 1, commi 897 e 898, della legge 30 dicembre 2018, n. 145.

Ai fini del rispetto di richiamato limite, si dà atto della seguente situazione:

che rientra nell'importo massimo applicabile.

Totale applicato nel bilancio di previsione 2026, rilevante ex art. 1 commi 897/898 legge 145/2018	€ 61.055.494,21 €
Avanzo applicato con successive variazioni	€ 7.817.652,50
Avanzo applicato con la presente proposta di variazione	€ 87.000,00
TOTALE APPLICATO AGGIORNATO	€ 7.904.652,50

Si dà evidenza che con la presente applicazione di avanzo è stato istituito il capitolo di spesa 200789 e 200789/1

Tutto ciò premesso e considerato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

26/2/2026

Il Ragioniere Generale
Dott.ssa Claudia Gargiulo

7

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta deliberativa in esame si intende proporre al Consiglio comunale una variazione di bilancio pari a € 87.000,00, con applicazione di quote di avanzo vincolato di pari importo complessivo, al fine di coprire la spesa per l'esecuzione di ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba.

• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla lettura della parte narrativa emerge che *“per l'esecuzione del restauro dell'Arco Monumentale e della messa in sicurezza dell'arco di attraversamento su via Port'Alba è stato sottoscritto un Accordo di Collaborazione tra il Comune di Napoli e la Soprintendenza ABAP”*. In attuazione di tale accordo furono affidati i lavori per opere provvisoriale e messa in sicurezza dell'arco di passaggio. Successivamente, *“dalle indagini, saggi e videoispezioni e dalle verifiche in loco eseguite anche nel corso delle lavorazioni di restauro a cura della Soprintendenza, sono emerse significative criticità nelle strutture murarie di intersezione tra il Torrione e la Porta nonché la completa ossidazione degli elementi di ancoraggio degli apparati decorativi e il conseguente disgrego degli altorilievi”*.

La presente variazione di bilancio viene proposta all'approvazione del Consiglio comunale al fine di coprire parte della spesa di cui al quadro economico del progetto delle *“ulteriori opere per la messa in sicurezza della Porta Monumentale di Port'Alba, nell'ambito dell'intervento complessivo denominato Lavori della Porta Monumentale di Port'Alba: restauro dell'Arco Monumentale e messa in sicurezza dell'Arco di passaggio su Via Port'Alba di cui all'Accordo di Collaborazione sottoscritto tra il Comune di Napoli e la Soprintendenza ABAP”*.

• PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere di regolarità contabile il Ragioniere Generale rappresenta che la quota di avanzo vincolato da applicare *“rientra nell'importo massimo applicabile”*.

• QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiama l'art. 175 del D. Lgs. 267/2000, in cui si prevede che *“1. Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. [...]”*.

Si richiamano, inoltre, i commi 897 e 898 dell'art. 1 L. n. 145/2018, che fissano i limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato.

• DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Le variazioni di bilancio sono disciplinate dall'art. 15 del Regolamento di contabilità.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Simona Lombardi
Il dirigente, Maria Aprea

• CONSIDERAZIONI FINALI

Attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto.

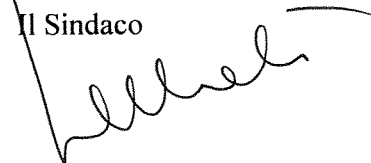
Richiamate le osservazioni espresse in ordine alla deliberazione di G.C. n. 19/2025 e le considerazioni espresse nel parere di regolarità contabile, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 06/03/2026
15:08
[PUBBLICITÀ] [CINQUE] [CINQUE] [CINQUE]
Valido dal 09/08/2024 al
09/08/2027
Annuale EU Qualified
Certificates CA G1

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Simona Lombardi
Il dirigente, Maria Aprea

Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 94 del 12/03/2026 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate;

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

~~VIRE~~
IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 16/3/2026 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Dell'avvenuta pubblicazione del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio Comunale.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

ITER SUCCESSIVO

Alla Segreteria del Consiglio Comunale in data _____ viene consegnata la cartellina originale della presente deliberazione affinché, prelevando dall'Albo Pretorio l'atto pubblicato, sia ricomposto integralmente il provvedimento da porre all'esame del Consiglio Comunale.

Segreteria del Consiglio Comunale

Firma per ricevuta

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n. del

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione